

Verslag van werkzaamheden Schooljaar 2018-2019 Cohort 2017

Doktersassistent(e) Crebo 25473

Instituut Memo
Snoeckgensheuvel 67
3817HL Amersfoort
T: 033 – 258 68 07
E: info@instituutmemo.nl

Brin 30LG

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
2	Onderwijs.....	4
	Geprogrammeerde en gerealiseerde onderwijstijd	5
3	Kwaliteitszorg en Tevredenheidsmetingen.....	8
4	Klachten	11
5	Examens	12
6	Opbrengstgegevens.....	13
7	Visie op examinering	15
8	Verslag Examencommissie	16
9	Openbaarheid	21

1 Inleiding

Instituut Memo is een niet-bekostigde onderwijsinstelling, die een opleiding tot Doktersassistent(e) verzorgt op MBO4 niveau in het kader van de Derde Leerweg. Daarnaast wordt een opleiding tot Medisch Secretaresse verzorgd, die echter niet plaats vindt onder de erkenning 30LG en waarvoor geen MBO-diploma's worden afgegeven, maar een instituutsdiploma. Deze opleiding wordt verder buiten beschouwing gelaten.

Het voorliggende Verslag van Werkzaamheden rapporteert over het schooljaar 2018 – 2019 en daaronder valt het cohort 2017, gestart in juni 2018 en eindigend in december 2019. Het cohort 2018, dat gestart is in juni 2019 (dus vlak voor het einde van het schooljaar 2018) wordt in deze rapportage verder buiten beschouwing gelaten, omdat dit cohort uitsluitend 2 lessen heeft gehad. In die lessen werd o.a. een toelichting gegeven op het HuisartsenInformatieSysteem (HIS) en een toegangscode uitgereikt, zodat de student in de thuissituatie zich het HIS eigen kan maken.

Dit verslag betreffende cohort 2018 is vastgesteld door het bevoegd gezag op dinsdag 31 maart 2020 en wordt bekend gemaakt via de website.

Amersfoort, 31 maart 2020

R.J. Booy, directeur.

2 Onderwijs

Instituut Memo is een instituut dat avondopleidingen tot doktersassistent(e) en medisch secretaresse verzorgt in Amersfoort. Onze opleidingen zijn speciaal ontworpen voor volwassenen, die toe zijn aan een vervolgstap in hun leven.

Instituut Memo is actief sinds 2006. Inmiddels hebben we zo'n 1200 diploma's mogen uitreiken.

Instituut Memo is een niet bekostigde onderwijsinstelling en heeft een erkenning om mensen in deeltijd op te leiden tot het beroep van doktersassistent(e) (crebo 25473) in de Derde Leerweg. Deze erkenning is afgegeven door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap onder BRIN nummer 30LG. Dat betekent dat wij doktersassistenten mogen opleiden met diplomering op MBO4 niveau.

Daarnaast verzorgt Instituut Memo de opleiding tot medisch secretaresse. Daarvoor staan we geregistreerd in het Centraal Register Kort Beroeps Onderwijs als erkende opleiding. Dit is geen officiële MBO4 opleiding, maar heeft wel het MBO4 niveau. Deze opleiding wordt verder in dit verslag buiten beschouwing gelaten.

Instituut Memo heeft het NRTO-keurmerk. Dit betekent dat Instituut Memo voldoet aan hoge kwaliteitseisen en hierop is getoetst door een externe certificerende instelling. Een aanbieder met het NRTO-keurmerk is transparant over producten en diensten, biedt adequate dienstverlening, kent een professionele omgang met klanten, heeft deskundig personeel en meet de klanttevredenheid. Het NRTO-keurmerk is in de opleidingenmarkt een teken van kwaliteit en professionaliteit. Het geeft consumenten en bedrijven zekerheid bij de keuze voor een opleidingsinstituut.

In het schooljaar 2018-2019 (Cohort 2017) waren er 50 studenten in opleiding tot doktersassistent(e).

Beroepspraktijkvorming

Om de opleiding te kunnen volgen wordt als eis gesteld dat een student daarvoor de BeroepsPraktijkvorming volgt bij een relevante werkgever, die tevens een erkend leerbedrijf heeft. Dat is over het algemeen geen probleem. Alle studenten van Instituut Memo weten vanuit hun sterk gemotiveerde houding een BPV-plek te verwerven. De studenten doen tijdens hun BPV ervaringen op die hen helpen om het werk beter uit te voeren. Instituut Memo probeert dan ook om de aangeleerde theorie en

praktische vaardigheden verder in de praktijk uit te laten voeren in de vorm van opdrachten en oefeningen.

In het Opleidings- en Examenreglement (OER) staat dat een student minimaal 304 uur besteed aan beroepspraktijkvorming. Uit de enquête gehouden onder de leerbedrijven blijkt dat dit doorgaans voldoende is om een student van Instituut Memo op te leiden tot het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar. In een enkel geval blijkt dit niet zo te zijn en wordt – in overleg met de student en het leerbedrijf - een langere BPV afgesproken.

Praktijkbeoordelaar

Instituut Memo is van mening dat de praktijkopleiders binnen het Competentie Gericht Onderwijs een cruciale rol spelen. Daarom wordt systematisch een praktijkbezoek gebracht. Enerzijds om de vorderingen van de student te volgen aan de hand van de rapportage van de praktijkbeoordelaar, anderzijds om de kwaliteit van de examinering in de desbetreffende praktijk te kunnen monitoren. Beide onderwerpen komen nadrukkelijk aan de orde tijdens het praktijkbezoek. Bij twijfels over de kwaliteit van de begeleiding, dan wel de examinering worden duidelijke afspraken gemaakt.

Geprogrammeerde en gerealiseerde onderwijstijd

De onderwijscoördinator is verantwoordelijk voor de uitvoering van de opleiding. Hij ziet er op toe dat het lesprogramma – dat uiteraard gebaseerd is op het kwalificatiedossier - in overleg met de docenten en met het management wordt opgesteld en uitgevoerd.

Instituut Memo maakt gebruik van freelance vakdocenten. Alle docenten voor de specifieke onderdelen zijn werkzaam in de beroepspraktijk en expert op hun vakgebied. *“Uit de praktijk, voor de praktijk”* is de gedachte. De docenten kennen dus naast de theorie ook de dagelijkse praktijk, omdat zij daarin werkzaam zijn.

De vakdocenten van Instituut Memo ontwikkelen de lessen, bedenken de oefeningen en opdrachten (toetsen) en verzorgen de lessen. Het is hun opdracht om de theorie te vertalen naar, en de oefeningen en opdrachten aan te laten sluiten op de praktijk van elke dag. De te verwachten ontwikkelingen binnen het werkveld moeten daarin worden meegenomen.

De docenten voor de generieke vakken hebben een lesbevoegdheid en zijn werkzaam in het onderwijs (VO of MBO)

Opbouw van de opleiding

De opleiding is zodanig opgebouwd dat alle werkprocessen van het kwalificatiedossier door Instituut Memo zijn vertaald naar een onderdeel van het lesprogramma. Daarnaast wordt er ruimte gecreëerd voor de vorming van de voor een doktersassistent(e) essentiële competenties.

Bij het verzorgen van het onderwijs aan de doelgroep (volwassenen, en voornamelijk vrouwen) wordt veel waarde gehecht aan het op niveau brengen van de medische kennis. De kennisvakken nemen daarom een relatief grote plaats in. Omdat de vakken gegeven worden door docenten die ook werkzaam zijn in het vakgebied, wordt ernaar gestreefd de kennis te illustreren aan de hand van praktijkvoorbeelden om deze zo beter te laten beklijven. Ons motto is dan ook:

“Met Memo blijft kennis beter hangen”.

Gezien de vooropleiding en de ervaring van de studenten wordt er relatief minder aandacht gegeven aan de generieke vakken.

Studiebelasting

De opleiding duurt (inclusief BPV) 64 weken en omvat:

Totaal contacturen	Totaal BPV uren	Uren totaal	SBU totaal
226	(minimaal) 304	530	1184

Onderwijs en verzuimregistratie

Het onderwijs wordt uitgevoerd binnen de muren van het Corderius College.

De organisatie en administratie van Instituut Memo bevindt zich op het kantooradres.

In geval van ziekte van een docent, wordt een vervanger gezocht om de les door te laten gaan. Daardoor is de gerealiseerde onderwijstijd gelijk aan de geprogrammeerde.

Aanwezigheid (en daarmee het verzuim) van studenten bij de lessen wordt geregistreerd aan de hand van het tekenen van een presentielijst. Bij gebleken afwezigheid tijdens de les, wordt bekeken of er een inhaal mogelijkheid is. Zo niet, dan wordt een eventuele vervangende opdracht gegeven. Er is een aanwezigheidsplicht van 80% van de lessen.

Indien verzuim vaker voortkomt, wordt door de groepscoördinator (dat is de medewerker van Instituut Memo die voor een bepaalde groep het eerste aanspreekpunt vormt) contact gezocht met de student om te

inventariseren wat aan het verzuim ten grondslag ligt en of er een oplossing mogelijk is. Soms is dat mogelijk, soms ook niet, bijvoorbeeld doordat er een Life-event heeft plaats gevonden, zoals overlijden ouder, ziekte etc. Wel wordt er in een vroegtijdig stadium besproken hoe een eventueel vervolg er uit zou kunnen zien. Er wordt dus gestreefd naar een oplossing op maat.

Gestelde doelen

Instituut Memo heeft als streven 100%, maar als doelstelling toch in ieder geval 90% van de studenten te begeleiden naar het diploma. Voor het cohort 2017 was het 94%.

Cohort*	Aantal studenten	Uitstroom zonder diploma	Uitstroom met diploma	Uitstroom met certificaat	Nog in opleiding	Rendement
2014	45	4	39	1	0	84%
2015	46	3	41	2	0	89%
2016	49	2	47	0	0	96%
2017	50	2	47	0	1	94%
2018	125	3	23	0	99	
2019	100					

3 Kwaliteitszorg en Tevredenheidsmetingen

Gestelde doelen

Het doel van Instituut Memo is in zijn algemeenheid om studenten op te leiden, die gezien hun opgedane kennis en vaardigheden geheel zelfstandig in de praktijk inzetbaar zijn in de loop van de BPV en die na afronding van de opleiding een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij, o.a. door kennis en goed en vriendelijk patiëntencontact.

Metingen en onderzoeken

Instituut Memo houdt gedurende het verloop van de opleiding regelmatig enquêtes om de kwaliteit van de lessen, c.q. de docenten, de lesorganisatie etc. in kaart te kunnen brengen. De resultaten worden geëvalueerd en eventuele verbeterpunten worden direct voorzien van een verbeterplan. Doel is uiteraard het onderwijs steeds te verbeteren en nog meer aan te passen aan de wensen van de studenten.

Tevredenheidsonderzoeken onder studenten hebben plaats gevonden voor de vakken anatomie en pathologie en voor de opleiding als geheel. Het beeld dat daaruit naar voren komt is dat de studenten voor het overgrote deel tevreden zijn. Ook zijn er enkele kritische opmerkingen gemaakt, die zijn besproken en voor zo ver van belang hebben deze geleid tot acties in het kader van de PDCA-cyclus.

Tevredenheid studenten

De afrondende enquête gehouden aan het eind van de opleiding kende een aantal vragen. De respons was 98%. De belangrijkste vraag is:

Vraag	1= slecht	2 = matig / onderverwachting	3 = voldoende /volgens verwachting	4 = goed / bovenverwachting	5 = uitstekend
<i>Als je terugkijkt: heeft de opleiding aan je verwachtingen voldaan?</i>	0%	0%	17,5%	50%	12,5%

En

Als je vriendin je vraagt of zij de opleiding bij Memo zou moeten doen, wat zou je antwoord zijn?

Daarop antwoordde 100% met "JA" en 0% met "NEE"

Uit het commentaar van de studenten, die “voldoende” hebben aangegeven, blijkt dat zij de opleiding bij Memo wel zouden aanbevelen, maar dan de versie van 1½ jaar, omdat de 1-jarige mogelijk een te groot beslag legt op de tijd, naast werk en gezin.

Deze uitkomst is eigenlijk identiek aan die van het vorige cohort.

Tevredenheid leerbedrijven

Uit de gesprekken tijdens de praktijkbezoeken blijkt dat men over het algemeen zeer tevreden is over de student, dat men de BPV wat kort vindt, maar dat de student toch voor het einde van de BPV in staat blijkt volledig zelfstandig een huisartsenpraktijk te kunnen draaien. De tevredenheid blijkt ook uit het feit dat een groot deel van de studenten mag blijven, mag invallen, een aanbevelingsbrief voor een naburige praktijk mee krijgt, etc. Ook blijkt dat huisartsenparktijken voortaan alleen nog maar studenten van Memo willen (goed gemotiveerd en goed geschoold)

In het boek behorend bij het *Praktijkexamen BeroepsPraktijkVorming (BPV)* is een pagina opgenomen, bedoeld voor de praktijkbegeleider. Deze bestaat uit enkele open vragen en hebben daarmee de nodige – overwegend positieve – reacties uitgelokt, die echter niet zonder meer in een overzichtelijke tabel zijn te ordenen. Voor Instituut Memo is het o.a. belangrijk of de BPV, die in het algemeen als kort wordt beschouwd, ook in het algemeen te kort werd bevonden. Uit de antwoorden blijkt dat 78% de tijd voldoende vond om de student van Instituut Memo op te leiden tot het niveau van beginnend beroepsbeoefenaar, omdat de student erg gemotiveerd is en een steile leercurve laat zien. In een aantal gevallen werd een praktijk al na 150 uur helemaal toevertrouwd aan een student van Instituut Memo! Dat maakt dat we de minimale duur van de BPV niet hoeven te verlengen. Wel komt naar voren dat zij die in een ziekenhuis werken wel erg veel moeite hebben met de triage en het bijbehorende examen. Op zich is dat ook wel logisch, want het werk is daar ook totaal anders dan in de huisartsenpraktijk. Een student, al enige tijd werkzaam in een ziekenhuis, maar met een aanvullende stage in een huisartsenpraktijk, geeft het als volgt weer:

“Het heeft me heel veel vrije uren gekost, die ik opgenomen heb in het ziekenhuis, maar ik ben er erg blij mee, dat ik het gedaan heb. Ik vond het heel erg leuk en heb er heel veel geleerd. Ik vind eigenlijk niet, dat je je diploma doktersassistente kan hebben zonder bij een huisarts stage gelopen te hebben. Het is daar zo heel anders dan in het ziekenhuis, niet te vergelijken....”

Daarop is besloten dat een student de BPV niet uitsluitend in het ziekenhuis kan volgen. Praktisch functioneren (zoals het adequaat afhandelen van een telefoongesprek, inclusief triageren en een

zelfzorgadvies) komt daar te weinig aan de orde. Bovendien is een ziekenhuisomgeving heel anders en sluit deze onvoldoende aan bij de eisen die het KD (en dus Instituut Memo) stelt. Daarom is voor die studenten een aanvullende eis dat ze tijdens hun BPV minimaal 150 uur in een huisartsenpraktijk dienen te volgen.

Kwaliteitscyclus

Omdat uit de evaluatie door de studenten is aangegeven dat men de examensetting van de Proeve van Bekwaamheid – hoewel in een vertrouwde omgeving – toch wel heel spannend vond, werd deze afgenomen tijdens een les, waarbij iedere student de gelegenheid kreeg aan de hand van door de praktijkdocenten ingebrachte casussen, zijn/haar vaardigheden te laten zien. Evaluatie daarvan heeft laten zien dat dit bij de studenten niet de beoogde stressreductie teweegbracht. Daarop is het besluit genomen de oorspronkelijke PvB op te splitsen in 2 kleinere Proeves, namelijk een PvB voor het praktisch functioneren, resp. de praktische vaardigheden.

Zowel de tevredenheidsonderzoeken onder studenten en onder de leerbedrijven, alsmede de evaluatie van het leerjaar met de docenten hebben – zoals gezegd - geleid tot een aantal aanpassingen in het lesprogramma. De kwaliteitscyclus is een doorlopend proces van evaluatie en aanzetten tot verbetering. Dat is in de structuur van Instituut Memo ingebakken.

4 Klachten

Er zijn enkele bezwaren tegen de examinering ingediend. Het ging daarbij om een aantal examenvragen, waar studenten zich niet in konden vinden. Deze zijn door de examencommissie beoordeeld en (deels) gegrond verklaard. Eén en ander is met de desbetreffende studenten besproken en naar wederzijdse tevredenheid opgelost.

Er is geen beroep tegen de beslissingen van de examencommissie aangetekend.

5 Examens

Instituut Memo construeert de examens voor de specifieke onderdelen zelf en laat deze vaststellen door een externe onafhankelijke en deskundige partij.

De Centrale Examens worden afgenomen in samenwerking met een naburige MBO-instelling

Resultaten Centrale Examens

Het streven is om het cijfer van het Instituutsexamen minder dan 0,50 punt af te laten wijken van het centraal examen. Dat is voor Engels wel (0,13) en voor Nederlands net niet gelukt (0,53 verschil).

Wat het centraal examen rekenen betreft valt op dat het gemiddelde laag ligt ten opzichte van alle andere examens. Evaluatie daarvan leert dat studenten aangeven niet heel erg gemotiveerd te zijn voor dit vak, omdat het toch niet meetelt. Ook zijn er enkele leerlingen, die hebben ingelogd en daarna direct weer zijn weggegaan. Die hebben een 1 en dat haalt het gemiddelde natuurlijk ook nog eens naar beneden.

Engels Centraal Examen Luisteren en lezen	Engels Cijfer Instituut examen	IM 17-02 Eindcijfer Engels	Nederlands centraal examen	Nederlands Cijfer instituutsexamen	IM 17-03 Nederlands Eindcijfer	IM 17-04 Rekenen
7,99	8,12	8,06	6,93	7,46	7,20	4,58

Effect veranderingen op grond van de resultaten

Op basis van de – in de ogen van Instituut Memo – nog te grote verschillen tussen het CE en het Instituutsexamen zijn het vorig schooljaar maatregelen genomen. Het is verheugend om te zien, dat deze effect hebben gehad.

6 Opbrengstgegevens

Doelstelling van Instituut Memo is om iedere student die dat wil zodanig te begeleiden, dat zij met een diploma de opleiding kan verlaten. De examenresultaten zijn:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	Z
beschrijvende gegevens van de instelling en van de opleiding								start opleiding			1e diplomadatum				2e diplomadatum				totalen			controle	
brin	naam instelling	crebonr	crebonaam	niveau	leerweg 1=bol 2=bbl 3=ovo	Doelgroep van de opleiding		startmaand en jaar: moet zijn 1e dipomadatum MINUS programmaduur	instroomperiode 1=aug-dec 2=jan-jul	aantal startende deelnemers	1e diplomadatum: moet zijn in kalenderjaar 2015				2e diplomadatum: moet zijn in kalenderjaar 2015				totaal aantal geslaagden	totaal aantal uitstromers met certificaten	totaal aantal uitstromers zonder diploma of ecertificate	controle: nog in de opleiding	voorlopig slaagpercentage (rood is meer dan 100%)
brin	naam instelling	crebonr	crebonaam	niveau	leerweg 1=bol 2=bbl 3=ovo	Doelgroep van de opleiding		startmaand en jaar: moet zijn 1e dipomadatum MINUS programmaduur	instroomperiode 1=aug-dec 2=jan-jul	aantal startende deelnemers	1e diplomadatum: moet zijn in kalenderjaar 2015				2e diplomadatum: moet zijn in kalenderjaar 2015				totaal aantal geslaagden	totaal aantal uitstromers met certificaten	totaal aantal uitstromers zonder diploma of ecertificate	controle: nog in de opleiding	voorlopig slaagpercentage (rood is meer dan 100%)
30LG	Instituut Memo	25473	Doktersassistent	4	3	2	12	jun-18	2	51	jun-19	39	0	1	dec-19	9	1	1	48	1	1	1	94%

Bij de opbrengstgegevens is het volgende op te merken:

- 1 kandidaat heeft op basis van het behaalde resultaat van de Proeve van Bekwaamheid en de herkansing daarvan een bindend negatief studieadvies gekregen.
- 1 kandidaat heeft te veel onvoldoendes op de kennisvakken en is op basis daarvan gezakt.
- 1 kandidaat heeft vorig jaar op basis van het resultaat van de PvB een bindend negatief studieadvies gekregen. Deze heeft echter aangegeven toch het diploma te willen behalen. In overleg met haar praktijkbegeleider van Instituut Memo is haar daarop de mogelijkheid geboden om een aangepast curriculum te volgen, geheel gericht op het praktisch functioneren en de praktische vaardigheden. Daarop heeft zij zich opnieuw ingeschreven en is zij met het programma aan de slag gegaan en heeft ze alsnog het diploma in ontvangst mogen nemen.

De opbrengst scoort opnieuw ver boven het landelijk gemiddelde. De maatregelen op basis van de studentenenquêtes en de evaluaties en een intensievere begeleiding middels twee docenten tijdens de lessen informatie en voorlichting en triageren hebben duidelijk effect gehad.

Blijft dat het combineren van deze verkorte en intensieve opleiding met een (bijna volledige) baan zwaar is voor sommigen. In de intakes is hieraan opnieuw nadrukkelijk aandacht gegeven.

7 Visie op examinering

Aan de hand van het Visiedocument Examinering is gekozen voor het model behorend bij een beknopte visievorming aan de hand van het daarin opgenomen voorbeeld is de visie op examinering vastgesteld.

5. Examineren is van belang

- voor de student, zodat deze een bewijs van kennis en kunde heeft,
- voor de opleiding om te toetsen of de student de verantwoordelijke taak wel zelfstandig in de praktijk kan uitvoeren
- voor het werkveld, zodat er op vertrouwd kan worden dat de student voldoet aan de eisen die te stellen zijn aan een beginnend beroepsbeoefenaar en dat deze zelfstandig haar taken kan uitvoeren.

1. Doel examinering: met het examen stellen we vast of de student voldoet aan de diploma-eisen.

2. Primair is de examinering gericht op het toetsen van de kennis en competenties van een beginnend beroepsbeoefenaar. Secundair op het toetsen of de student zelfstandig kan werken in de dagelijkse praktijk



Visie op examinering

4. Examineren is een afgebakend en apart onderdeel van de opleiding. De relatie tussen opleiden en examineren bestaat hieruit:

- Tijdens de intake vindt er al een selectie plaats van studenten die grote kans maken het diploma te behalen en studenten die daar waarschijnlijk niet zullen komen.
- Het onderwijs is bedoeld om studenten hun competenties te laten ontwikkelen, om ze kennis bij te brengen en te laten groeien als mens, om ze voor te bereiden op hun toekomstige, verantwoordelijke taak.
- Het onderwijs is mede daarom praktijkgericht
- Tussentijds wordt er ontwikkelingsgericht beoordeeld, zo nodig gecoacht
- Gedurende de opleiding kunnen kennisonderdelen worden afgesloten met een examen.
- Het onderwijs sluit wat vorm en inhoud aan bij en is gericht op de examinering, zodat de student optimaal is voorbereid op het examen en de praktijk.

3. De student heeft er recht op dat dit diploma, en dus het examen, waarde heeft voor haarzelf, het werkveld, eventueel vervolgonderwijs en de maatschappij.

8 Verslag Examencommissie

Hieronder is integraal overgenomen het jaarverslag van de examencommissie over het schooljaar 2018-2019

De examenorganisatie op orde

De examencommissie heeft een adviserende rol bij het ontwikkelen en vaststellen van de examenvisie, maar ook bij het maken van keuzes voor het opstellen van het examenbeleid.

Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en de examinering (en daarmee voor het ontwikkelen en vaststellen van het examenbeleid) Daarom heeft het bevoegd gezag de taak om de examenvisie, het examenbeleid en het Onderwijs en Examenreglement (met daarin o.a. de procedures voor klachten, bezwaren en fraude) uiteindelijk vast te stellen.

Het bevoegd gezag ziet erop toe dat iedereen, die betrokken is bij het opstellen en uitvoeren van het examenplan, op de hoogte is van de wettelijke eisen uit het *wetsvoorstel examencommissies mbo*.

De examencommissie geeft het bevoegd gezag advies over het inkopen of zelf construeren van examens. Dit op basis van evaluaties van de ervaringen met en de resultaten van de examens. Verder doet de examencommissie onderzoek naar examenproducten die passen bij de examenvisie van Instituut Memo en kunnen bijdragen aan de uitvoering van die visie. De docenten worden bij die keuze zo veel mogelijk betrokken. Het bevoegd gezag is en blijft uiteindelijk verantwoordelijk voor de keuze.

De examencommissie stelt op objectieve en deskundige wijze vast of een student voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, certificaat of instellingsverklaring. Dit gebeurt aan de hand van het examenplan, zoals opgenomen in de Onderwijs- en Examenregeling, waarbij per examen is aangegeven welke kerntaak en welk werkproces wordt geëxamineerd. Middels een checklist wordt bepaald of aan alle voorwaarden daarvoor is voldaan, alvorens overgegaan wordt tot daadwerkelijke diplomering.

Om de onafhankelijkheid van de examencommissie nog beter te bewaken en te borgen is er een extern lid benoemd dat toe ziet op het volgen van de juiste procedures, het borgen van de PDCA-cyclus, c.q. het kwaliteitsbeleid en het juist toepassen van de wettelijke kaders. Het externe lid (dat werkzaam is een huisartsenpraktijk) heeft ook de mogelijkheid om gevraagd en ongevraagd de examencommissie dan wel het bevoegd gezag te adviseren.

Opstellen en vaststellen Examenplan

Uitgangspunt bij het opstellen van het examenplan is het dekkend aftoetsen van het kwalificatiedossier Doktersassistent Crebonummer 25473, met in achtneming van de relevante aspecten uit het Toezichtkader BVE en de wettelijke kaders.

Het bestaat uit een tabel, die op aanvraag (via coordinator@instituutmemo.nl) verkrijgbaar is.

Construeren en vaststellen Exameninstrumentarium

De examencommissie bewaakt, monitort en analyseert de kwaliteit van de exameninstrumenten, afname en beoordeling en diplomering en ziet in voorkomende gevallen toe op realisatie van de verbetermaatregelen. Dat houdt in dat voor de *Generieke onderdelen* (Nederlandse taal; rekenen; en Engels) en voor die onderdelen daarvan die niet centraal worden geëxamineerd, examens worden ingekocht bij ICE. Hiervoor wordt dus *Route 1* gevolgd.

Voor de examinering van de *Beroepsspecifieke onderdelen* en de *Keuzedelen* zijn door Instituut Memo zelf examens geconstrueerd. Deze zijn door een extern bureau vastgesteld (*Route 2*). Door de inzet van een extern bureau waarborgt de examencommissie de kwaliteit van het exameninstrument zelf. Het construeren en vaststellen van exameninstrumenten vindt dus separaat en onafhankelijk van elkaar plaats.

Bij het construeren van examens wordt er op gelet dat de inhoud van de examens is afgestemd op het KD. Zo is bijvoorbeeld voor het examineren van competenties de vorm van een Proeve van Bekwaamheid en een Praktijkexamen gekozen. Voor het toetsen van kennis is juist gekozen voor een schriftelijk examen met een mengvorm van open vragen en multiplechoice vragen, die weer verdeeld zijn over kennisvragen en inzichtvragen, waardoor het exameninstrumentarium:

- een passende taakcomplexiteit heeft.
- evenwichtige waardering mogelijk maakt en
- recht doet aan de kerntaken, werkprocessen en overige vereisten uit het kwalificatiedossier en de keuzedelen.

Bij het vaststellen van de cesuur wordt gekeken naar het niveau waaraan de student zou moeten voldoen.

Het bij de examens behorende beoordelingsmodel is dusdanig opgesteld dat – naar de mening van Instituut Memo – een objectieve beoordeling mogelijk is.

Door de constructie van de examens in overleg met de praktijkdocenten te laten plaats vinden, borgt de examencommissie dat de inhoud aansluit bij het

gewenste niveau in die praktijk. Het beroepenveld is op deze manier nadrukkelijk betrokken bij de examinering.

Examineren

Het examineren van de instituutsexamens vindt plaats op school. Bij de schriftelijke examens is daarbij een surveillant aanwezig die niet de docent is.

Bij de Proeve van Bekwaamheid zijn verschillende gecertificeerde assessoren aanwezig, die onafhankelijk van elkaar de kandidaat beoordelen. Aan de hand van die beoordelingen stelt de examencommissie het uiteindelijke resultaat vast.

Het examineren van de centrale examens voor de generieke onderdelen vindt plaats in samenwerking met een naburige MBO-instelling en op hun locatie.

Beoordelen

Zoals eerder aangegeven is er bij ieder examen een beoordelingsmodel ontwikkeld. Dit is zodanig opgesteld dat – naar de mening van Instituut Memo – een objectieve beoordeling (ook door niet materie-deskundigen) mogelijk is. Dat geldt niet alleen voor de instituutsexamens, maar ook voor de extern ingekochte examens.

Vaststellen resultaat

In een vergadering van de examencommissie, die volgt op het beschikbaar komen van de voorlopige resultaten, worden de definitieve resultaten vastgesteld en daarna zo spoedig mogelijk aan de studenten kenbaar gemaakt.

Inspectiebezoek

In 2018 heeft de inspectie het kwaliteitsonderzoek verricht. Dit is het zogenoemde onderzoek naar de staat van de instelling. De uitslag daarvan is dat onze opleiding tot doktersassistent(e) aan alle eisen voldoet.

In het rapport staat (blz.10)

Examencommissie borgt de kwaliteit

De examencommissie borgt in voldoende mate de kwaliteit van de examinering en diplomering. Zo bewaakt, monitort en analyseert de commissie actief de kwaliteit van de exameninstrumenten. De instrumenten worden deels in huis gemaakt. Deze worden voorgelegd voor advies aan een extern bureau. Daarna stelt de examencommissie de producten vast.

Verder betreft de commissie het beroepenveld bij de examinering. Kerntaken worden op school geëxamineerd in een proeve van bekwaamheid. Op een werkproces na, worden de kerntaken ook geëxamineerd in de praktijk. De examencommissie kan daar zicht op houden onder meer doordat de instelling werkt met een uitgebreid bpv-werkboek. Daarbij

hebben we wel geconstateerd dat de examencommissie meer kan doen om toe te zien op een volledige invulling van de bpv-boeken.

Daarnaast borgt de examencommissie de deskundigheid van de examinatoren. Zo wordt de proeve van bekwaamheid op de opleiding door twee getrainde assessoren afgenomen. Daarnaast stelt de examencommissie eisen aan de vooropleiding en ervaring van de beoordelaar in de praktijk.

Tot slot ziet de examencommissie na de examinering er op toe dat de examinering wordt geëvalueerd en analyseert de commissie cijfers. Dat heeft vorig jaar bijvoorbeeld geresulteerd in extra lessen voor een generiek vak omdat het verschil tussen de centrale en de instellingsexamens volgens de commissie te groot was.

De examencommissie heeft sinds deze zomer twee nieuwe leden waaronder een extern lid. Deze nieuwe commissie moet nog verder in de rol komen en volgt daartoe trainingen. De commissie is zich bewust van het belang om de onafhankelijkheid te bewaken en rollen niet te vermengen juist omdat twee leden ook een andere rol hebben in de organisatie.

Exameninstrumentarium: prima mix van eigen en ingekocht materiaal

Het beroepsgerichte instrumentarium wordt vrijwel volledig door de instelling zelf ontwikkeld en voldoet aan alle eisen. Zo doet de examinering afdoende recht aan de eisen in het kwalificatiedossier. Verder zijn de examens op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar. Ook de cesuur voldoet. Het examen van werkproces BI-K4-W4 is ingekocht en voldoet tevens aan de eisen. Ook de toetsen van Engels en Nederlands worden ingekocht. Deze voldoen eveneens.

Afname en beoordeling verloopt zorgvuldig

De inrichting en uitvoering van het examenproces van afname en beoordeling is deugdelijk. Allereerst zijn de afnamecondities en beoordelingen voor studenten gelijkwaardig. De theorie-examens vinden op school plaats. De proeve wordt eveneens op school afgenomen.

Door daarnaast ook te examineren in de praktijk zorgt de instelling er voor dat in de examinering recht wordt gedaan aan de context van het toekomstige beroep.

De beoordeling levert betrouwbare uitkomsten op doordat de competenties van de studenten meermaals in verschillende contexten worden getoetst: zowel in de praktijk als in de nagebootste praktijk op school als via schriftelijke examens. Daarnaast wordt de student in de proeve door twee assessoren beoordeeld. De beoordelaar van de schriftelijke examens is nooit de eigen docent.

De examencommissie heeft de uitgangspunten en de verbeterpunten uit het rapport verwerkt in de aanpassingen van het Examenplan. Daarnaast is er een scholingsplan voor de leden van de examencommissie opgesteld.

De evaluatie van de examenkwaliteit

Om de kwaliteit van de examens te kunnen bewaken wordt in het kader van de PDCA-cyclus voortdurend gewerkt aan het vaststellen en het evalueren van de kwaliteit van examinering. Vragen als:

- Zijn er opmerkingen over het examen binnen gekomen?
- Zijn er klachten over de examinering geweest?
- Zijn er klachten over de plaats van de examinering geweest, bijv. in de vorm van externe verstoringen of het ontbreken van het benodigde materiaal?
- Wat is het gemiddelde resultaat?
- Etc.

Mocht daar aanleiding toe zijn, dan wordt er gerapporteerd aan het bevoegd gezag. Dit bevoegd gezag ziet er vervolgens op toe dat eventuele verbeteracties worden uitgevoerd en zo nodig het examenbeleid en de examenvisie worden herijkt.

Diplomering

De examencommissie bepaalt aan de hand van het dossier of er bij een kandidaat tot diplomering wordt overgegaan. Dit gebeurt aan de hand van een checklist.

Eigen kwaliteitsdoelstellingen

“The proof of the pudding is in the eating”.

Instituut Memo streeft ernaar goede studenten af te leveren. Om dat te kunnen toetsen, is een goed exameninstrumentarium noodzakelijk. Of deze goed zijn, moet blijken uit de inzetbaarheid van de student tijdens de BPV. Uit de signalen die afgegeven worden aan de praktijkbegeleider en de ingevulde enquêtes, blijkt dat de studenten, na een korte inwerkperiode al gauw geheel zelfstandig taken mogen uitvoeren (en dus kunnen uitvoeren!). Daaruit valt te lezen dat het onderwijsprogramma en de examinering goed aansluiten op wat de sector van een student verwacht. Ook het feit dat 100% van de studenten op het moment van de diploma-uitreiking een baan hebben aangeboden gekregen, blijkt wel dat aan de eisen van de sector wordt voldaan en dat de opleiding op die praktijk goed aansluit.

9 Openbaarheid

Het verslag van werkzaamheden is op 17 april 2019 vastgesteld door het bevoegd gezag en wordt openbaar gemaakt op de website:

<http://www.instituutmemo.nl/site/over-memo/#werkzaamheden>